

Amata zeļļu pārbaudes noteikumi

1. Vispārīgie noteikumi

Personām, kuras vēlas iegūt amata zeļļa grādu, zeļļu pārbaudē jāpierāda tehniska izpratne savā amatā un spējas meistara vadībā un pēc meistara norādījumiem veikt savus amata darbus.

2. Pārbaudes komisija

2.1. Pārbaudes notur īpašas pārbaudes komisijas pie amatniecības organizācijām 3-5 locekļu sastāvā. Komisijas priekšsēdētāju nozīmē Amatu padomes galvenā pārbaudes un uzraudzības komisija. Komisijas locekļus un divus viņa vietniekus izrauga amatniecības organizācijas priekšnieks no amatnieku organizācijas biedriem. Komisijā ar lēmējbals tiesībām piedalās viens arod(amatu)skolas nozīmēts pārstāvis. Komisijā bez lēmējbals tiesībām var piedalīties pa vienam pārstāvim no amatniecības organizācijas mācekļu un zeļļu kopām.

2.2. Komisijas lēmumus pieņem atklāti balsojot ar vienkāršu vairākumu.

3. Pieteikšanās un pielaišana pārbaudē

3.1. Lūgumi pielaist pārbaudē jāiesniedz amatniecības organizācijai pēc noteikta parauga un ar šādiem pielikumiem:

- 3.1.1. teritoriālās vai profesionālās amatniecības organizācijas ieteikums;
- 3.1.2. pašrocīgi uzrakstīts īss dzīves apraksts (CV);
- 3.1.3. pases kopija;
- 3.1.4. apliecība par amata mācību laiku uzņēmumā;
- 3.1.5. apliecība par 9 klašu izglītību;
- 3.1.6. apliecība par amatskolas (amatkursu) apmeklēšanu un atbilstošu teorētisko izglītību;
- 3.1.7. zeļļa darbs ar paskaidrojumiem un norādījumiem par darba izgatavošanas vietu un laiku;
- 3.1.8. kvīts par pārbaudes naudas samaksu, ja pārbaudei nepieciešamos līdzekļus nesedz skola.

3.2. Par kandidāta pielaišanu pārbaudē lemj pārbaudes komisija, kura nosaka arī zeļļa darbu, tā izgatavošanas vietu, nodošanas laiku, termiņu, un vajadzības gadījumā nozīmē uzraudzības meistaros. Uzraudzības meistaros uzdevums, saskaņā ar pārbaudes komisijas norādījumiem, ir sekot kandidāta zeļļa darba gatavošanai.

3.3. Par noraidīšanu vai pielaišanu pārbaudē, kā arī par pārbaudes laiku un vietu kandidātam paziņo ar rakstu. Noraidīšanas gadījumā iemaksāto pārbaudes naudu un iesniegtos dokumentus izsniedz atpakaļ.

3.4. Iebildumi pret pārbaudes komisijas lēmumiem jāiesniedz Amatu padomes galvenajai pārbaudes un uzraudzības komisijai 10 dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas dienas.

4. Pārbaude

4.1. Pārbaudes notur pēc Amatu padomes izstrādātām un Amatniecības kameras un Izglītības ministrijas apstiprinātām programmām un saskaņā ar šiem noteikumiem.

4.2. Personas, kuras nav komisijas locekļi, pie pārbaudes var būt klāt vienīgi ar pārbaudes komisijas priekšsēdētāja atļauju.

4.3. Pārbaude notiek divās daļās:

pirmā daļa - zēļa darbs un darba paņēmieni;

otrā daļa - teorētiskās amata zināšanas.

4.4. Kandidāts var tikt pārbaudīts vai nu abās daļās uzreiz, vai katrā atsevišķi. Ja kandidāts pārbaudi pirmā daļā neiztur, tad skaitās neizturēta visa pārbaude; turpretim, ja pārbaude nav izturēta otrā daļā, tad atkārtoti jāpārbauda tikai šī daļa.

4.5. Piesakoties uz pārbaudi, māceklim jāiemaksā visa pārbaudes nauda.

Ja kandidāts atkārtoti pārbaudi otrajā daļā, tad jāiemaksā puse no pilnas pārbaudes naudas.

4.6. Kandidātam ir tiesības atteikties no pārbaudes pirms termiņa, ziņojot par to amatniecības organizācijai ar rakstu ne vēlāk kā 14 dienas pirms pārbaudes. Ja atteikšanās nav izdarīta laikā, kandidāts zaudē pārbaudes naudu. Tāpat kandidāts zaudē pārbaudes naudu, ja neattaisnoti neierodas pārbaudē. Neierašanos var attaisnot ar dokumentiem, par kuru ievērošanu lemj pārbaudes komisija.

4.7. Pārbaudes komisija var pārbaudāmo izslēgt no pārbaudes, ja viņš neievēro pārbaudes noteikumus vai pārbaudes komisijas norādījumus un traucē pārbaudes norisi. Izslēgšana no pārbaudes uzskatāma kā pārbaudes neizturēšana.

4.8. Pārbaudāmajam jāuzrāda pārbaudes komisijai zēļa darbs un darba mets. Pārbaudes komisija var prasīt zēļa darba zināmas daļas atkārtot komisijas klātbūtnē.

4.9. Ja pārbaudāmais pēc amata mācības pabeigšanas strādājis praktiskā darbā un pēdējos gados pirms pieteikšanās pārbaudē ir pagatavojis vai izpildījis sava amata darbus, kas prasa labas amata zināšanas un šo darbu veicis patstāvīgi, tad ar pārbaudes komisijas lēmumu viņu var atbrīvot no zēļa darba pagatavošanas.

4.10. Ja kādā amatā nav iespējams pagatavot zēļa darbu, tad tas aizvietojams ar plašāku un vispusīgāku darba paņēmieni pārbaudi.

4.11. Darba paņēmieni pārbaude jānotur un novērtējums jāizdara 3-5 svarīgākajos darba uzdevumos, kas raksturotu darba paņēmieni prasmi un zēļa darba izpildījumu.

4.12. Pārbaudāmajam jāsedz zaudējumi par darbarīku un mašīnu bojājumiem, kas cēlušies pārbaudē viņa vainas dēļ.

4.13. Teorētiskā pārbaude notiek mutiski vai rakstiski par programmas jautājumiem un arī jautājumiem, kas attiecas uz zēļa darba izpildījumu. Rakstiskie uzdevumi jāizpilda komisijas klātbūtnē. Grāmatu un citu palīgīdzekļu lietošana atļauta vienīgi ar komisijas piekrišanu.

4.14. Kandidātus, kuri ar dokumentiem pierāda, ka viņu skolās unursos iegūtās, amata apguvei nepieciešamās zināšanas, prakse un vispārīgās zināšanas atbilst amata zēļu pārbaudes programmas prasībām, komisija var daļēji vai pilnīgi atbrīvot no pārbaudes otrās daļas.

5. Pārbaudes rezultāti

5.1. Pārbaudes rezultāti novērtējami pēc 5 punktu sistēmas šādā iedalījumā: 1-2 punkti – neapmierinoši; 3 punkti – apmierinoši; 4 punkti – labi; 5 punkti – ļoti labi.

5.2. Pārbaude ir izturēta, ja nevienā pārbaudes daļā, arī pa atsevišķiem darba paņēmieniem, atzīme nav mazāka par 3 punktiem.

5.3. Par pārbaudes gaitu jāraksta protokols, ko paraksta visi komisijas locekļi, kuri piedalījušies pārbaudē.

5.4. Pārbaudes protokols un materiāli jāiesniedz Amatu padomes galvenajai pārbaudes un uzraudzības komisijai 10 dienu laikā pēc pārbaudes. Galvenā pārbaudes un uzraudzības komisija protokolus ar savu lēmumu nodod Amatu padomes kopsēdei apstiprināšanai.

5.5. Pārbaudi izturējušajam Amatniecības kamera izsniedz diplomu par amata zelta grāda iegūšanu.